

**Miejski Zespół Żłobków w Łodzi**

**ul. Zachodnia 55a**

**w dniu 21 grudnia 2015r**

**ogłasza nabór na wolne stanowisko urzędnicze :**

**Inspektora ds. bhp, St. inspektora ds. bhp, St. specjalisty ds. bhp lub Gł. specjalisty ds. bhp.**

**Wymiar etatu :** 1 etat

**Miejsce wykonywania pracy:** Administracja MZZ w Łodzi.

**Warunki pracy :** praca umysłowa, również poza siedzibą Zespołu ( kontrole wewnętrzne w żłobkach na terenie Łodzi).

**Rodzaj umowy :** umowa o pracę na czas określony 1 roku z możliwością przedłużenia, w przypadku pierwszego zatrudnienia na stanowisku urzędniczym umowa na czas określony nie dłuższy niż 6 m-cy.

**Wykształcenie :**

- wyższe o kierunku lub specjalności w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy albo studia podyplomowe w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy,
- średnie - technik bezpieczeństwa i higieny pracy.

**Informacja o wskaźniku zatrudnienia osób niepełnosprawnych :** < 6%

**Zakres zadań wykonywanych na stanowisku :** Inspektora ds. bhp, St. inspektora ds. bhp, St. specjalisty ds. bhp lub Gł. specjalisty ds. bhp, w szczególności :

1. Analizowanie stanu bhp w 30 żłobkach na terenie Łodzi.
2. Analizowanie przyczyn powodujących wypadki przy pracy i zagrożenie dla życia i zdrowia pracowników.
3. Sporządzanie sprawozdań z wypadków przy pracy i prowadzenie ich rejestru.
4. Opracowywanie planów i wniosków zmierzających do zapobiegania zagrożeniom, a zwłaszcza przyczynom powodującym wypadki przy pracy.
5. Prowadzenie rejestrów, kompletowanie i przechowywanie dokumentów dotyczących wypadków przy pracy, stwierdzonych chorób zawodowych i podejrzeń o takie choroby, a także przechowywanie wyników badań i pomiarów czynników szkodliwych dla zdrowia w środowisku pracy.
6. Dokonywanie oceny ryzyka zawodowego, które wiąże się z wykonywaną pracą.
7. Przeprowadzanie kontroli stanu bhp w żłobkach i administracji.
8. Prowadzenie postępowania zgodnie z przepisami zamówień publicznych dotyczącego organizowania wstępnych, okresowych i kontrolnych badań pracowników oraz szkoleń w zakresie bhp.
9. Opracowywanie wewnętrznych dokumentów (instrukcje, zarządzenia, analizy, oceny itp.).
10. Opracowywanie szczegółowych instrukcji dotyczących bhp na poszczególnych stanowiskach.
11. Prowadzenie wstępnych szkoleń nowoprzyjętych pracowników i osób odbywających praktyki na terenie żłobków.
12. Prowadzenie okresowych szkoleń pracowników.
13. Współpraca z lekarzem w zakresie oceny stanu zdrowia pracowników oraz w prowadzeniu działalności profilaktycznej.
14. Współdziałanie z zakładową organizacją związkową.
15. Uczestniczenie w konsultacjach w zakresie bhp, a także w pracach komisji bhp oraz innych zakładowych komisji zajmujących się problematyką bhp.
16. Inicjowanie i rozwijanie na terenie zakładu pracy różnych form popularyzacji problematyki bhp.

**Wymagania :**

**Warunkujące do udziału w naborze :**

- posiadanie obywatelstwa polskiego,
- korzystanie w pełni z praw publicznych,
- niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie,
- nieposzlakowana opinia,
- posiadanie przygotowania dydaktycznego umożliwiającego prowadzenie szkoleń okresowych pracowników,
- wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji.

**Niezbędne :**

- posiadanie wykształcenia wyższego o kierunku lub specjalności w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy albo studiów podyplomowych w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy,
- posiadanie zawodu technika bezpieczeństwa i higieny pracy i co najmniej 3- letni staż pracy,

- umiejętność planowania i sprawnej organizacji pracy,
- samodzielność w pracy oraz przejawianie własnej inicjatywy,
- umiejętność analizy i syntezy informacji,
- umiejętność pracy w zespole, komunikatywność,
- obsługa komputera.

**Wymagane dokumenty :**

- kwestionariusz osobowy,
- list motywacyjny,
- kserokopia dowodu osobistego,
- kserokopia dokumentu potwierdzającego posiadanie wymaganego wykształcenia,
- kserokopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy i doświadczenia zawodowego (świadectwa pracy, zaświadczenia),
- kserokopie dokumentów potwierdzających odbycie służby przygotowawczej oraz wynik jej zakończenia (jeżeli kandydat takie posiada),
- oświadczenie o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie i korzystaniu w pełni z praw publicznych.

**Wymagane dokumenty aplikacyjne należy złożyć bezpośrednio w komórce ds. pracowniczych MZZ w Łodzi (ul. Zachodnia 55a) parter pok. Nr 2 w zamkniętej kopercie oznaczonej imieniem i nazwiskiem kandydata z dopiskiem: „Nabór na stanowisko ds. bhp.”**

**w terminie do 11 stycznia 2016r.**

**Aplikacje, które wpłyną do MZZ w Łodzi po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.** Wymagane dokumenty aplikacyjne należy opatrzyć klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. O ochronie danych osobowych tekst jednolity (Dz.U. z 2014r.,poz.1182 z późn.zm.) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych tekst jednolity (Dz.U. z 2008r. Nr 223,poz.1458 z późn.zm).

DYREKTOR  
mgr Hanna Mazur